



Sygn. RI. \_\_\_\_\_

Stare Czarnowo, dnia ..... r.

Dane wnioskodawcy:

imię i nazwisko / nazwa: .....

adres zamieszkania / siedziba: .....

telefon kontaktowy: .....

Adres e-Doręczeń\*: .....

PESEL / NIP\*: .....

**Wójt Gminy Stare Czarnowo**

ul. Św. Floriana 10, 74-106 Stare Czarnowo

**WNIOSEK  
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA i/lub WYPISU i/lub WYRYSU**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie (należy wybrać właściwe pole, można wybrać kilka):

- zaświadczenia,
- wypisu,
- wrysu,

o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla działki:

..... położonej w miejscowości: .....

pod adresem (jeśli jest nadany): .....

oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: ....., w obrębie: .....

posiadającej nr Księgi Wieczystej: .....

w celu: .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**OPLATY**

*Wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości: 17.00 PLN za zaświadczenie / 30.00 PLN za wypis / 40.00 PLN za wrys, zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.).*

**ZAŁĄCZNIKI**

- 1) Dowód wniesienia opłaty skarbowej

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Administrator danych osobowych:** Gmina Stare Czarnowo, ul. Świętego Floriana 10, 74-106 Stare Czarnowo, tel.: (91) 485 70 20, e-mail: [sekretariat@stareczarnowo.pl](mailto:sekretariat@stareczarnowo.pl). **Inspektor Ochrony Danych:** tel. 503 677 713; e-mail: [iod@stareczarnowo.pl](mailto:iod@stareczarnowo.pl). **Podstawa przetwarzania danych:** 1) art. 6, ust. 1, lit. c RODO - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.). **Odbiorcy danych:** strony i uczestnicy postępowań, lub organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora. **Dane będą przechowywane** przez okres zgodny z JRWA i przepisami dot. archiwizacji. **Podanie danych osobowych** jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do realizacji wniosku. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. **Posiada Pani/Pan:** 1) prawo dostępu do danych (art. 15 RODO); 2) prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO); 3) prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO); 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO); 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO); 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa (art. 77 RODO).